

DECLARATIA NEFINANCIARA

aferinta anului 2020

1. Metodologia de analiza a riscurilor nefinanciare

Prospectiuni SA („Societatea” sau „compania”), in conformitate cu strategiile si politicile dezvoltate in indelunga perioada de cand isi desfasoara activitatea, si-a structurat abordarea privind identificarea principalelor riscuri clasificate in patru categorii (economice, sociale si societale, drepturile omului si lupta impotriva coruptiei, respectiv, de mediu), pentru a indeplini cerintele de reglementare aplicabile.

Riscurile au fost evaluate dupa urmatoarele criterii:

- importanta pentru activitatea societatii (aparitia si seriozitatea);
- importanta pentru partile interesate (angajati, actionari, creditorii si clienti);
- nivelul de control.

Principalele riscuri de identificate sunt urmatoarele:

- variatiile pretului petrolului si evolutia cererii la nivel international
- dependenta de proiectele majore
- pierderea expertizei si competentei
- riscul de accidente
- riscuri legate de etica in afaceri si coruptia
- riscuri legate de achizitii
- riscuri de mediu
- riscuri de sanatate

Actiunile de reducere a acestor riscuri sunt detaliate in capitolele urmatoare:

- Modelul de afaceri si componenta economica
- Aspecte sociale
- Aspecte societale
- Componenta de mediu

2. Modelul de afaceri si componenta economica

2.1. Descrierea succinta a modelului de afaceri

Prospectiuni este o societate romaneasca care activeaza cu succes de peste 70 de ani pe piata serviciilor geologice si geofizice din sud-estul Europei.

Compania se bucura de o reputatie foarte buna, fiind cunoscuta in piata ca un furnizor de servicii geologice si geofizice la cele mai inalte standarde tehnologice si profesionale, recunoastere obtinuta in urma implicarii cu succes in proiecte complexe in domeniul geologiei si geofizicii, atat pentru industria de petrol si gaze naturale cat si pentru cea a resurselor minerale solide si ape minerale.

Astfel, tipurile de servicii oferite sunt:

- Achizitie de date geofizice (seismice, gravimetrice, magnetometrice, electrometrice si sondaje magnetotelurice);
- Investigare geofizica in gauri tubate, precum si lucrari de deschidere (perforare) si probare a stratelor productive din sondele de titei si gaze (logging);
- Procesare si interpretare date geofizice (seismice, gravimetrice, magnetometrice, electrometrice si sondaje magnetotelurice);

Ne preocupa permanent actualizarea tehnologiilor si pregatirea personalului, la cele mai inalte standarde profesionale, astfel consideram ca suntem in topul furnizorilor de servicii geologice si geofizice din Europa, detinand infrastructura si resursele umane necesare pentru desfasurarea activitatilor specificate si a activitatilor suport, fapt confirmat de amplitudinea proiectelor pe care le-am desfasurat.

Deoarece calitatea serviciilor si siguranta la locul de munca sunt o prioritate, ne reinnoim periodic angajamentul de conformare cu cerintele legale si de reglementare, prin Sistemul de Management Integrat HSEQ, realizat in conformitate cu standardele internationale ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 si ISO 45001:2018.

De asemenea, pentru conformarea cu cerintele din industrie, au fost adoptate recomandarile ghidurilor elaborate de IOGP - "Organizatia Internationala a Producatorilor de Petrol si Gaze" si IAGC - "Asociatia Internationala a Contractorilor de Servicii Geofizice", privind cele mai bune practici pentru a realiza imbunatatiri in domeniul sanatatii si securitatii ocupationale si protectiei mediului.

2.2. Viziunea Societatii

Dezvoltarea responsabila a unei afaceri sustenabile, cu servicii de inalta calitate, competitive la nivel international, ceea ce ne va permite sa ne mentinem printre liderii pietei de servicii geofizice si geologice din sud-estul Europei dar si accesul pe noi piete.

Ne dorim sa contribuim activ la descoperirea resurselor minerale ale pamantului, resurse necesare atat generatiilor actuale cat si celor viitoare, dezvoltand parteneriate de lunga durata cu beneficiarii serviciilor prestate.

2.3. Misiunea Societatii

Principala misiune a Societatii o reprezinta intelegerea si satisfacerea nevoilor si asteptarilor clientilor, dar si pe cele ale comunitatii, angajatilor, actionarilor, furnizorilor si ale altor parti interesate.

Indeplinirea cu success a acestei misiuni va crea premisele pentru trecerea la etapa urmatoare, cea de obtinere a excelentei in afaceri.

Astfel, mobilizam toate resursele si tehnologiile disponibile, profesionalismul si creativitatea, pentru a asigura:

- Operare la cele mai inalte standarde de calitate din industrie,
- Operare in siguranta pentru angajati, comunitate si mediu inconjurator,
- Crearea unui mediu intern favorabil dezvoltarii si motivarii capitalului uman,
- Relatii reciproc avantajoase cu toate partile interesate, in contextul respectarii cadrului legal,
- Imbunatatirea continua a performantelor de orice fel, care sa permita obtinerea excelentei in afaceri.

2.4. Principali factori ce afecteaza modelul de afaceri

Un element definitoriu al politicii de afaceri al Societatii il reprezinta contextul extern in care aceasta activeaza, stabilit de factorii politici, economici, sociali si tehnologici, specifici mediului de afaceri din industria de petrol si gaze. Acest context poate influenta semnificativ businessul pe termen mediu si lung.

Astfel, **factorii politici si economici**, in special politicile internationale ale statelor mari producatoare, au influentat periodic industria resurselor minerale si cea de petrol in mod special. Scaderea pretului petrolului cu mai mult de 40%, fata de varful inregistrat in 2013 si fluctuatiile din ultimii ani au influentat negativ piata din industria de petrol, avand un impact puternic in cererea pe piata a serviciilor geofizice si geologice, o piata in care cererea (companiile producatoare de petrol si gaze) este reprezentata de un numar foarte limitat de parteneri ce au anvergura necesara desfasurarii unor proiecte investitionale semnificative.

In prezent, fluctuatiile pretului nu mai sunt asa de mari, pretul devenind relativ stabil (la o valoare de 50-60 dolari). Chiar daca au existat factori ce au distorsionat piata pe termen scurt (ex. pandemia de corona virus), ceea ce ii face pe investitori sa fie prudenti, dar optimisti, in vederea antamarii unor investitii majore in descoperirea de noi zacaminte, aceasta stabilitate va crea oportunitati pe piata serviciilor in care Societatea activeaza in urmatoarele perioade.

Factorii sociali, societali si tehnologici, respectiv de mediu au impact ceva mai mic (prin comparatie cu primii mentionati) si pot fi controlati, in mare parte, de catre companie.

Astfel, odata identificate riscurile legate de acesti factori, sunt aplicate masuri pentru a li se reduce impactul, iar in limita posibilitatilor financiare, incercam sa tinem pasul cu evolutia tehnologica.

Acesti factori devin insa foarte importanti atunci cand un contract nu poate fi executat pentru ca autoritatile si burocratia intarzie acordarea avizelor, iar dupa ce a fost depasit acest moment, exista posibilitatea sa nu poata fi finalizat, pentru ca cei din comunitatile locale se opun explorarii resurselor pe proprietatile lor.

Tinand cont de faptul ca activitatea principala a societatii – „achizitia de date geofizice pentru hidrocarburi” - se bazeaza, in principal, pe proiecte de valori mari si foarte mari, dar putine din punct de vedere numeric, amanarea sau chiar anulara unor astfel de proiecte, independent de vointa noastra, in baza deciziilor luate de companiile de petrol si gaze, afecteaza in mod semnificativ rezultatele financiare. Astfel, putem afirma ca exista un risc semnificativ de dependenta fata proiectele majore ale societatii.

In vederea diminuarii impactului acestui risc, Societatea continua sa ia o serie de masuri, printre care amintim:

- Diversificarea activitatii, prin infiintarea diviziei de “investigare geofizica in gaura de sonda si perforare”, cu o activitate continua pe intreg parcursul anului, ce aduce o stabilitate financiara, in special cand activitatea de achizitie de date geofizice este redusa sau chiar oprita;
- Extinderea si cautarea continua de clienti in afara teritoriului Romaniei. Acest lucru este esential, avand in vedere numarul limitat de potentiali clienti din Romania, cat si faptul ca activitatea societatii are un caracter sezonier, conditionat de factorii meteorologici si de lucrarile agricole.

3. Politica HSEQ

Prospectiuni mentine o politica HSEQ, prin care sunt formulate angajamente privind indeplinirea cerintelor clientilor, protectia mediului, prevenirea poluarii, utilizarea durabila a resurselor, protectia biodiversitatii si ecosistemelor, asigurarea conditiilor de lucru sigure si sanatoase pentru prevenirea ranirilor si imbolnavirilor profesionale si pentru imbunatatirea continua a eficacitatii sistemului de management si a performantelor companiei.

In politica HSEQ sunt enuntate obiectivele generale referitoare la calitate, mediu, sanatate si securitate in munca la nivel de companie, la care se raporteaza **obiectivele anuale** stabilite la niveluri si functii relevante. Aceasta include, de asemenea, angajamente de conformare cu cerintele legale reglementate si cu alte cerinte aplicabile la care organizatia subscrie, conform propriilor aspecte de mediu si riscuri SSM.

Politica HSEQ include un angajament de eliminare a pericolelor si de reducere a riscurilor pentru siguranta si sanatate, precum si angajamentul de consultare si implicare a lucratorilor si a reprezentantilor acestora.

Obiectivele generale ale politicii HSEQ ale companiei sunt:

- Zero accidente de munca si imbolnaviri profesionale,
- Reducerea riscurilor de accidentare in munca si imbolnavire profesionala,
- Mentinerea unui sistem sigur de gestionare a deseurilor,
- Minimizarea impactului negativ asupra mediului generat de poluantii proveniti din activitatile desfasurate,
- Furnizarea serviciilor geologice si geofizice la cele mai inalte standarde de calitate din industrie,
- Feedback pozitiv din partea tuturor clientilor si a celorlalte parti interesate.

Managementul de la cel mai inalt nivel analizeaza periodic politica HSEQ (inclusiv obiectivele generale si anuale) si stabileste necesitatile de actualizare, pentru a se asigura ca aceasta ramane relevanta si adecvata

pentru companie. Ne putem mandri cu faptul ca la nivelul anului 2020, **gradul de realizare a obiectivelor HSEQ la nivel de companie s-a situat la valoarea de 85 %.**

3.1. Indicators HSEQ relevanti

Ne monitorizam permanent conformarea cu cerintele standardelor aplicabile, cerintele legale si regulile interne ale sistemului de management inregat HSEQ, prin programe de audit intern si evaluarea conformarii cu cerintele legale si alte cerinte.

Gradul de realizare a programului de audit si evaluarea conformarii in 2020: 100%.

Au fost emise 14 Rapoarte de audit, in care s-au formulat 42 observatii si 27 de propuneri de imbunatatire, tratate prin actiuni corective si masuri de imbunatatire.

De asemenea, tinem sub observatie continua **satisfactia clientilor nostri**, pentru fiecare proiect, prin sondaje de opinie, pe baza carora sunt evaluati indicatori de performanta referitori la 10 aspecte (ex. calitatea serviciilor, competenta personalului, aspecte HSE, comunicare, timp de reactie etc.), precum si prin numarul de reclamatii de la clienti.

Indicatori de performanta:

Satisfactia clientilor: $I_{p1,j} = 98,5 \%$ pentru achizitie date seismice
 $I_{p1,j} = 99,8 \%$ pentru servicii la sonda (logging)

Numar de reclamatii de la clienti : 0

4. Aspecte sociale si de personal

Mentionam ca, in cadrul societatii sunt identificate si analizate in permanenta riscurile asociate domeniului social si de personal, iar potentialele efecte nefavorabile ale acestora, prin masurile luate de societate, sunt mentinute la un nivel acceptabil.

Obiectivul principal il reprezinta asigurarea de resurse umane corespunzatoare desfasurarii activitatii in conditii de siguranta, eficienta si eficacitate ridicate.

Pentru atingerea obiectivului au fost stabilite o serie de actiuni printre care se numara:

- Asigurarea personalului pe baza competentei si experientei profesionale;
- Cresterea competentelor personalului prin oportunitati de formare, dezvoltare si alocare de resurse suficiente pentru instruirea si perfectionarea continua;
- Evaluarea performantelor pe baza criteriilor de competenta profesionala si personala;
- Comunicarea corecta si la timp a informatiilor;
- Conformarea cu cerintele legale;
- Facilitati cu caracter social;
- Comunicarea si consultarea cu reprezentantii salariatilor.

Formarea, perfectionarea si dezvoltarea profesionala a personalului se realizeaza in baza Planului anual de instruire, elaborat la nivelul societatii, reprezentand procesul sistematic de imbunatatire a

cunostintelor si de motivatie a personalului, in scopul realizarii echilibrului dintre caracteristicile personale si cerintele locului de munca.

In cadrul societatii atat femeile cat si barbatii beneficiaza de drepturi egale, reglementate prin prevederi ale Contractului individual de munca, Contractului colectiv de munca, Regulamentului intern si a legislatiei muncii.

Regulamentul intern incheiat la nivelul societatii, cuprinde dispozitii pentru interzicerea oricaror forme de discriminare pe criterii de: religie, sex, pozitie sociala, etc. Acest lucru creaza conditii nediscriminatorii pentru avansarea in cariera, pentru remunerarea muncii in raport cu competentele profesionale si calitatea activitatii desfasurate precum si pentru participarea la programe de calificare/recalificare profesionala, perfectionare, specializare.

Criterii de conduita cu salariatii

- Punem la dispozitie conditii de munca ce respecta demnitatea individului si locuri de munca corespunzatoare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca;
- Selectam, angajam si platim oamenii care lucreaza in cadrul companiei, in functie de calificarile lor pentru munca respectiva, fara discriminare bazata pe rasa, religie, nationalitate, origine etnica, culoare, sex, identitate sexuala, orientare sexuala, varsta, cetatenie, stare civila, handicap sau orice alta caracteristica protejata de lege;
- Nu exploatam copii;
- Oferim pregatire, instruire si posibilitati de promovare care sa permita dezvoltarea carierei si avansarea ierarhica pentru toti angajatii societatii;
- Protejam integritatea morala a salariatilor, asigurandu-le conditii de lucru adecvate care sa respecte demnitatea individului;
- Interzicem orice forme de intimidare prin limbaj, atitudine, gesturi sau orice alta;
- Interzicem hartuirea sexuala sau orice alt tip de hartuire a angajatilor de catre orice persoana, la locul de munca sau in timpul desfasurarii activitatilor legate de societate.

Urmarim eliminarea oricarei posibile surse de pericol la locul de munca si oferim angajatilor un mediu de lucru sigur si sanatos, conform legilor si standardelor de siguranta si sanatate profesionala aplicabile prin:

- introducerea unui sistem complet integrat pentru administrarea riscurilor si a securitatii si sanatatii in munca;
- analiza continua a riscurilor si a elementelor de importanta majora in procesele si resursele care trebuie protejate;
- utilizarea celor mai bune tehnologii avute la dispozitie;
- controlul si actualizarea metodologiilor de munca;
- organizarea comunicarii si a initiativelor de formare profesionala.

4.1. Ocuparea fortei de munca

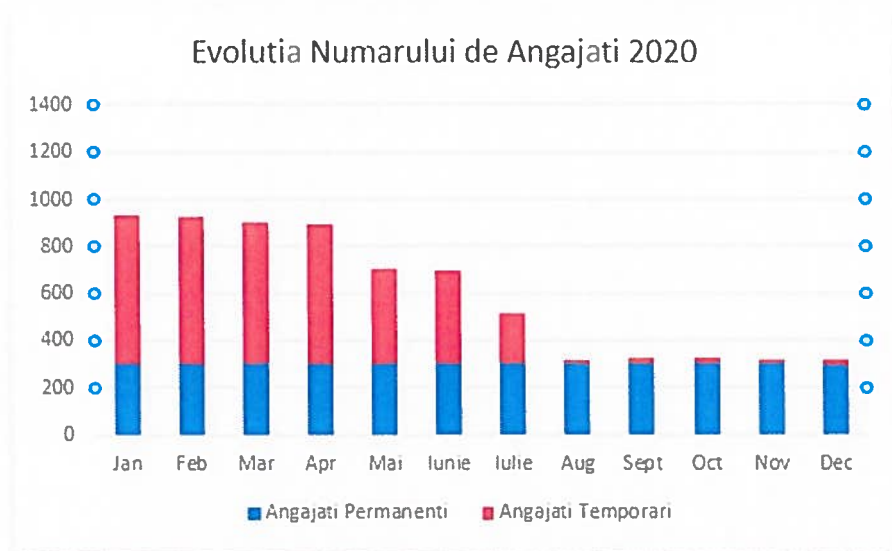
In 2020, numarul mediu de angajati, din cadrul societatii a ajuns la 611 persoane.

4.1.1. Repartizarea personalului in functie de natura contractului

Numarul mediu de angajati din cadrul Societatii, in anul 2020 (611 persoane) a fost structurat astfel:

- media anuala pentru personalul angajat pe durata determinata a fost de 311 angajati
- media anuala pentru personalul angajat pe durata nedeterminata a fost de 300 angajati

Evolutia numarului de salariati permanenti/temporari in anul 2020 este prezentata in grafic:



4.1.2. Impartirea personalului (permanent) in functie de sex

Nr. mediu salariati 2020	
Femei	60
Barbati	240
Total	300

Desi ponderea din cadrul societatii pentru personalul permanent este de 80%/20% in favoarea barbatilor, aceasta se datoreaza profilului industriei in care activam si specificului activitatii prestate.



4.1.3. Repartizarea personalului in functie de vechime in companie

Nr. mediu salariatii pe categorii de varsta	Tip contract	<20 ani	20-30 ani	30-40 ani	40-50 ani	50-60 ani	60-65 ani	>65 ani
Femei	Determinat	-	1	2	7	2	-	-
Barbati		7	54	80	73	63	20	2
Subtotal		7	55	82	80	65	20	2
Femei	Nedeterminat	-	2	11	13	31	3	-
Barbati		-	7	55	64	86	26	4
Subtotal		-	9	66	75	117	29	4
Medie Societate		7	64	148	155	182	49	6

4.1.4. Repartizarea personalului in functie de varsta

Nr. mediu salariatii 2020 pe categorii de vechime in companie	<5 ani	5-15 ani	15-25 ani	25-35 ani	>35 ani
Femei	18	8	13	16	5
Barbati	84	42	66	26	22
Total	102	50	79	42	27

Un posibil risc identificat il reprezinta distributia personalului pe categorii de varsta, in special distributia salariatilor cu un contract pe perioada nedeterminata, deoarece acestia sunt specialistii ce necesita timp in cadrul companiei pentru acumularea experientei necesare pentru desfasurarea activitatii.

Deoarece ponderea salariatilor pe perioada nedeterminata cu o varsta de peste 50 de ani este de aprox. 50%, avem in vedere programe de instruire la locul de munca, cu scopul asigurarii, pe termen mediu si lung, a continuitatii necesare si a cresterii profesionale sustenabile pentru categoriile de varsta mai tinere.

4.2. Sanatatea si siguranta la locul de munca (SSM)

Prospectiuni SA promoveaza consultarea si participarea lucratorilor la dezvoltarea, planificarea, implementarea, evaluarea performantei si actiunile de imbunatatire ale SSM.

Angajatii companiei sunt reprezentati, din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca (SSM), de catre reprezentanti cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii lucratorilor.

Un comitet de securitate si sanatate in munca (CSSM) este constituit si functioneaza in conformitate cu cerintele legale si ale Regulamentul intern de functionare al CSSM. Intrunirile CSSM s-au desfasurat conform programarilor, existand o buna colaborare intre reprezentantii angajatorului si cei ai lucratorilor.

Reprezentantii lucratorilor sunt instruiti conform cerintelor legale si dispun de timpul necesar indeplinirii atributiilor asociate acestei calitati. Sunt asigurate resursele necesare consultarii si participarii avand acces la toate informatiile relevante privind sistemul de management SSM.

Sunt implementate mecanisme de participare si consultare a tuturor lucratorilor la identificarea si raportarea situatiilor periculoase si incidentelor (Stop Card), pentru comunicarea propunerilor de imbunatatire (Improvement Card) si a comportamentelor pozitive deosebite (Star Card). Toti lucratorii sunt imputerniciti, prin politica Stop Work Authority, cu indatorirea si dreptul lor individual de a opri sau de a interveni in orice activitate care ar putea dauna oamenilor, mediului sau bunurilor.

Este implementat un sistem de raportare zilnica, pe cale ierarhica pana la top management si catre structura HSEQ, a aspectelor SSM semnalate de lucratori. Informatiile primite sunt analizate si utilizate, dupa cum este aplicabil, pentru controlul riscurilor, imbunatatirea sistemului de management SSM si este furnizat feedback-ul adecvat.

La echipele operationale este implementat un sistem de sedinte zilnice, pentru discutarea si analizarea obiectivelor HSE, asa cum sunt stabilite in Planurile HSE si de a transmite feedback-ul managementului. In plus, la aceste sedinte sunt discutate performanta HSE a echipei, pericolele operationale si sunt analizate incidentele petrecute si masurile de prevenire a acestora. Aspecte HSE sunt discutate, de asemenea, in timpul sedintelor operationale zilnice.

Toate instruirile SSM sunt gratuite pentru lucratori si se desfasoara in timpul orelor de lucru.

4.2.1. Managementul riscurilor SSM la nivelul anului 2020

Si in acest an, siguranta ocupationala s-a inscris, atat intre preocuparile esentiale ale managementului de la cel mai inalt nivel, cat si in cele de zi cu zi ale tuturor angajatilor societatii.

Dintre masurile intreprinse in domeniul asigurarii securitatii si sanatatii angajatilor la locul de munca, mentionam:

- Au fost re-analizate fisele de evaluare a riscurilor pentru locurile de munca/ posturile de lucru din companie si au fost actualizate astfel:
 - fisele de evaluare a riscurilor pentru cele 9 locuri de munca / posturi de lucru de la divizia de Logging, cu furnizor extern
 - fisele de evaluare a riscurilor pentru 7 locuri de munca / posturi de lucru din cadrul echipei seismice, bazei reparatii si depozit de materiale, cu resurse interne (dintr-un total de cca. 50)
- A fost realizata o evaluare a riscurilor la nivel de companie, in contextul pandemiei de COVID-19
- A fost actualizat Planul de prevenire si protectie pentru locurile de munca pentru care s-a actualizat evaluarea riscurilor si a fost intocmit Planul de prevenire si protectie privind masuri pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS-CoV-2 si pentru asigurarea desfasurarii activitatii la locul de munca in conditii de securitate si sanatate in munca, pe perioada starii de alerta
- S-au intocmit documente noi pentru controlul riscurilor SSM si anume:
 - *1. Instructiuni proprii de SSM:* Reguli pentru deplasarea lucratorilor intre domiciliu si locul de munca; Activitati de birou; Telemunca; Masuri de prevenire a contaminarii cu noul coronavirus SARS CoV-2; Reguli privind prevenirea raspandirii COVID-19 la locurile de munca; Reguli privind prevenirea raspandirii COVID-19 in situatia deplasarii pentru indeplinirea sarcinilor de munca;

Masuri pentru prevenirea raspandirii COVID-19 pe durata starii de alerta; Triajul epidemiologic pe durata starii de alerta;

- **2. Proceduri HSE:**
 - *Managementul riscului HSE*
 - *Ghid pentru elaborarea Planului HSE*
 - *Comunicarea HSE*
 - Journey Management (managementul calatoriei) pentru dep. Logging
 - Stop card

Toate documentele privind SSM au fost difuzate catre toate subunitatile si sunt postate pe serverul de documente al companiei, putand fi accesate de catre toti conducatorii locurilor de munca si de catre toti lucratorii care au o adresa de e-mail @prospectiuni.com.

- Controlul riscurilor asociate locurilor de munca / posturilor de lucru, in cursul anului 2020, s-a realizat prin aplicarea masurilor tehnice, organizatorice si igienico-sanitare conform Planurilor de prevenire si protectie stabilite.
- Pentru fiecare proiect de lucrari executat de echipele seismice, s-a intocmit Planul HSE al proiectului, in cadrul caruia au fost identificate toate pericolele asociate proiectului si au fost specificate masurile de tinere a riscurilor sub control, in Registrul riscurilor specifice proiectului. Identificarea pericolelor in cadrul proiectelor a avut caracter continuu, odata cu avansarea lucrarilor.
- La departamentul Logging este intocmit Planul HSE anual, prin care sunt stabilite modalitatile de control al riscurilor HSE asociate activitatilor desfasurate in cadrul departamentului.
- Instruirea in doemniul SSM si situatii de urgenta s-a efectuat conform prevederilor reglementarilor aplicabile.
- Pentru implicarea tuturor angajatilor in identificarea si raportarea pericolelor in activitatea curenta, ca etapa esentiala a procesului de management al riscului, este implementat instrumentul Stop Card, prin care sunt raportate conditiile si actiunile nesigure, precum si incidentele fara urmari (near miss); in anul 2020 au fost raportate 1739 Stop carduri, de catre toate categoriile de angajati de la echipele operationale (1,40 SC / 1000 ore lucrate). Pentru controlul riscurilor semnalate in Stop card-uri, au fost aplicate masuri imediate.

O atentie deosebita a fost acordata managementului riscurilor generate de pandemia de COVID-19.

In anul 2020, in contextul pandemiei de COVID-19, au fost luate masurile necesare pentru a asigura desfasurarea activitatii la locul de munca in conditii de securitate si sanatate in munca.

Au fost monitorizate cu strictete reglementarile legale emise de autoritati, iar prevederile acestora au fost transpuse in masuri si instructiuni proprii de SSM pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS-CoV-2, dupa cum urmeaza:

- au fost identificate riscurile specifice conditiilor de contaminare epidemiologica si a fost realizata evaluarea riscurilor pentru securitatea si sanatatea angajatilor in noile conditii de desfasurare a activitatii, in vederea luarii masurilor necesare pentru combaterea raspandirii SARS-CoV-2, pentru toate locurile de munca;



- a fost intocmit un Plan de prevenire si protectie, cu luarea in considerare a tuturor riscurilor identificate si evaluate, precum si a prevederilor reglementarilor legale specifice emise dupa declansarea pandemiei;
- au fost elaborate instructiuni proprii de securitate si sanatate in munca, pentru punerea in aplicarea a prevederilor reglementarilor de SSM emise dupa declansarea pandemiei, acestea fiind difuzate in intreaga companie si incluse in tematicile de instruire in domeniul SSM, fiind aduse la cunostinta tuturor angajatilor;
- toti lucratorii care au revenit la locul de munca dupa ce au stat la domiciliu in perioada starii de urgenta, somaj tehnic, telemunca, munca la domiciliu, au fost reinstruiti in domeniul SSM, cu accent pe regulile privind controlul riscurilor reprezentate de infectia cu SARS-CoV-2;
- reprezentantii lucratorilor cu raspunderi specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca au fost informati in permanenta si instruiti cu privire la riscul reprezentat de infectia cu SARS-CoV-2;
- s-au luat masuri pentru desfasurarea anumitor activitati in regim de telemunca/ munca la domiciliu sau decalarea programului de lucru;
- pe baza evaluarii riscurilor, au fost stabilite masurile necesare pentru continuarea activitatii, si au fost alocate toate resursele necesare;
- Comitetului de securitate si sanatate in munca a fost consultat in permanenta cu privire la masurile necesare pentru prevenirea imbolnavirilor cu coronavirusul SARS-CoV-2, a analizat si agreeat planul de prevenire si protectie, a fost informat cu privire la toate instructiunile elaborate si regulile instituite;
- au fost transmise alerte si s-au afisat la intrari si in cele mai vizibile locuri din unitate regulile de conduita obligatorie pentru angajati si pentru toate persoanele care intra in spatiul organizat de angajator, cu privire la prevenirea imbolnavirilor cu coronavirusul SARS-CoV-2;
- toti angajatii au fost informati cu privire la riscurile de infectare si de raspandire a virusului, cu privire la masurile de protectie si la regulile de distantare sociala instituite in companie, precum si cu privire la regulile pentru gestionarea situatiilor in care angajatii sau alte persoane care au acces la locul de munca prezinta simptome ale infectarii cu coronavirusul SARS-CoV-2; aceste reguli au fost cuprinse in planul de prevenire si protectie si instructiunile proprii de securitate si sanatate in munca elaborate, care au fost difuzate prin email catre toti sefi de departamente si servicii care au informat, la randul lor, personalul din subordine. Toate documentele specifice SSM sunt postate, de asemenea, pe serverul de documente al companiei, de unde pot fi accesate in orice moment;
- angajatii au fost informati, prin instructiunile proprii SSM, alerte si afise, cu privire la regulile referitoare la distantare, igiena mainilor, igiena respiratiei, igiena suprafetelor, limitarea interactiunii intre persoane;
- s-a instituit obligativitatea purtarii mastii de protectie si s-au postat afise cu privire la modul de purtare in siguranta a mastii si a modului corect de spalare a mainilor;
- accesul persoanelor straine (clienti, furnizori, vizitatori) care intra in sediile companiei a fost controlat, acestea fiind informatate cu privire la regulile obligatorii pe care trebuie sa le respecte si sunt insotite pe toata perioada prezentei lor in unitate de catre o persoana desemnata;
- subcontractantii au fost informati si instruiti, conform prevederilor reglementarilor legale, cu privire la masurile de protectie stabilite de Prospectiuni S.A.;
- a existat comunicare cu furnizorul de servicii de medicina muncii cu care compania are contract, privind monitorizarea starii de sanatate a angajatilor;
- persoanele din grupurile vulnerabile au desfasurat si continua sa-si desfasoare activitatea in birouri separate;
- s-au luat masuri astfel incat in spatiile de lucru sa fie cat mai putine persoane: 1 – 2 persoane la birou, maxim 3 persoane in atelierele de intretinere echipamente;
- este interzisa formarea de grupuri in spatiile comune: locuri de fumat, vestiare, holuri;
- au fost desemnati responsabili pentru masurarea temperaturii tuturor persoanelor care intra in unitate si a fost elaborata instructiune proprie SSM privind triajul observational al angajatilor;



- s-au amplasat dozatoare cu dezinfectant la intrarile in unitate, precum si in fiecare sector al locului de munca;
- s-a interzis accesul in unitate al persoanelor care prezinta simptome de infectare cu coronavirusul SARS CoV-2;
- se interzice contactul oricarei persoane aflate in unitate cu o persoana identificata ca fiind simptomatica;
- deplasarile in afara locului de munca au fost limitate doar la cele strict necesare;
- circulatia documentelor se face preponderent prin mijloace electronice.

In cazul muncii la domiciliu sau al telemuncii, lucratorii si-au desfasurat activitatea sub coordonarea sefilor de departamente, fiind informati, prin intermediul actelor aditionale la contractele individuale de munca si instructiunilor proprii SSM, cu privire la obligatia de a-si desfasura activitatea in conformitate cu pregatirea si instruirea lor, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala sau contaminare epidemiologica cu coronavirus SARS-CoV-2 nici propria persoana, nici alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca.

Sanatate

Au fost asigurate controalele medicale pentru toate categoriile de salariati, coform cerintelor HG 355/2007 privind Supravegherea sanatatii lucratorilor.

De la nivelul SIPP, s-a realizat monitorizarea stricta a efectuarii controlului medical la angajare, periodic, sau conform recomandarilor medicale.

In toate subunitatile au fost desemnate persoane care au acces la aplicatia electronica in care sunt postate fisele de aptitudine.

SIPP a attentionat in permanenta, prin email si telefonic, pe conducatorii locurilor de munca, inspectorii SSM din teren si asistentii medicali, privind cazurile cu recomandari medicale si aptitudine conditionata.

Controalele medicale s-au facut in baza contractului cu Centrul medical Medworks Network SRL; de asemenea, s-au efectuat controale medicale la unitati de medicina muncii din teritoriu, din zonele in care echipele seismice au executat proiecte.

Au fost dotate toate punctele de lucru, fiecare brigada si autovehiculele, cu truse medicale complete, iar grupele operative care se deplaseaza continuu in teren, cu borsete medicale continand kit-uri de prim ajutor conform cerintelor legale.

S-au asigurat medicamente de necesitate imediata, pentru afectiuni acute, inclusiv antihistaminice pentru prevenirea socului anafilactic in cazul intepaturilor de insecte.

Pentru personalul expus profesional la radiatii ionizante, se efectueaza monitorizari conform prevederilor reglementarilor aplicabile, prin masurarea dozei biologice incasate; de asemenea, se efectueaza semestrial masurari ale campului de radiatii din zonele controlate si adiacente depozitului de surse, masurari, la fiecare transport, ale campului de radiatii din autospeciale si masuratori de campuri de radiatii la sonda.

In anul 2020 nu au avut loc accidente de munca si nu s-au semnalat imbolnaviri profesionale.

5. Componenta societala

Avand in vedere natura afacerilor noastre de servicii, analiza riscurilor noastre societale indica urmatoarele posibile riscuri, pentru care au fost luate masuri de inlaturare, astfel:

5.1. Impactul organizational asupra activitatii

Organizarea societatii se bazeaza pe structuri descentralizate (echipe/divizii), cu scopul de a apropia factorii de decizie in afaceri de clientii nostri, cu o preocupare pentru receptivitate, calitate, siguranta si rentabilitate.

5.2. Relatiile cu partile interesate

Societatea asigura un dialog activ cu fiecare dintre partile interesate, avand o atitudine proactiva, in vederea cultivarii unei relatii de incredere, mutual benefica pentru o dezvoltare sustenabila.

Intern, acest dialog se bazeaza in special pe intalniri de serviciu si vizite regulate (clienti, furnizori, functionari alesi, etc).

De asemenea, societatea pregateste periodic, conform cerintelor legale, a reglementarilor ce ii sunt incidente si/sau la cererea partilor indreptatite, rapoarte de activitatea periodice, respectiv rapoarte financiare si nefinanciare, respectand regulile de relationare privitoare la tratamentul informatiilor confidentiale si/sau privilegiate.

5.3. Etica in afaceri

Programele interne de asigurare a conformitatii cu reglementarile in acest domeniu se axeaza pe urmatoarele directii:

- practici anticoncurentiale;
- lupta impotriva coruptiei;
- politici pentru cadouri;
- conflicte de interese.

Relatiile noastre comerciale sunt caracterizate de onestitate, integritate, comunicare si incredere reciproca, fiind folosite toate resursele necesare in vederea respectarii atribute, pentru atingerea celui mai inalt standard de calitate a serviciilor.

Prin Regulamentul Intern sunt stabilite normele de conduita care reglementeaza responsabilitatile si conduita in afaceri, aplicabile tuturor angajatilor, din toate structurile Societatii. De asemenea, este conturat comportamentul integru, se impun restrictii in ceea ce priveste conflictul de interese si se specifica modul de relationare cu partile interesate pe baza principiilor de corectitudine, transparenta si buna colaborare.

5.3.1. Combaterea coruptiei si a darii de mita

Promovam relatiile corecte de afaceri si urmarim respectarea legislatiei in toate tranzactiile comerciale si activitatile pe care le desfasuram, actionand pentru descurajarea, prevenirea si combaterea faptelor de coruptie.

In relatiile pe care le avem cu institutiile publice si de stat, angajatii nostri nu solicita si nu accepta cadouri, servicii, favoruri, invitatii sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal si care le pot influenta imparțialitatea in exercitarea functiei detinute. Nu se acorda cadouri sau alte gratuitati oficialilor guvernamentali sau reprezentantilor organismelor de stat, exceptie facand obiectele promotionale cu valoare mica.

6. Politica de achizitii responsabila

Selectarea si acceptarea furnizorilor se bazeaza atat pe evaluarea capacitatii acestora de a furniza produse conform cerintelor noastre, cat si din punct de vedere: raport calitate/preț, sisteme de management certificate, modalitati de plata, disponibilitate la livrare, solutionarea reclamatilor.

Furnizorii vor respecta toate legile si reglementarile anti-coruptie aplicabile, si vor avea o politica de toleranta zero pentru orice forma de mita, coruptie si delapidare. Acestia trebuie sa isi deruleze toate tranzactiile in mod transparent si sa le reflecte cu exactitate in evidente si inregistrari contabile.

Politica de achizitii a Societatii este corelata cu standardele de calitate (SR EN ISO 9001), mediu (SR EN ISO14001) si sanatate si securitate ocupationala (SR OHSAS 18001).

Prin aceasta corelatie se asigura conditiile generale privind:

- calitatea produselor si serviciilor achizitionate
- siguranta produsului / gestiunea substantelor chimice
- protejarea mediului inconjurator
- bunele practici in activitatea de achizitii

Selectia si evaluarea furnizorilor urmaresc capacitatea acestora de inovare, de imbunatatire continua a proceselor si de adaptare a coditiilor de mediu.

Politica de achizitii se aplica tuturor furnizorilor de materii prime, materiale si servicii din Societate.

Lista furnizorilor aprobati cuprinde toti furnizorii de la care se fac achizitii si ne-am asigurat ca acestia respecta cerintele legale si de reglementare atat in Europa cat si in zonele in care activeaza, cu privire la: munca fortata, exploatarea copiilor, discriminare, mediu, mita si coruptie, concurenta neloiala etc. Furnizorii sunt periodic reevaluatii pentru a stabili daca pot indeplini in continuare cerintele stabilite.

7. Aspecte de mediu

Ne mentinem angajamentul pentru conformarea cu cerintele legale in domeniul protectiei mediului si pentru controlul impactului pe care il au activitatile sale asupra mediului, angajament asumat prin Politica HSEQ.

Suntem constienti de impactul pe care activitatea companiei il poate avea asupra mediului. Unul dintre obiectivele noastre este diminuarea impactului negativ si prevenirea situatiilor care pot afecta mediul si societatea.

Drept urmare, alocam constant resurse pentru identificarea si minimizarea acestora si ne implicam activ in dezvoltarea sustenabila.

In anul 2020 au fost mentinute active procedurile pentru identificarea si evaluarea impactului asupra mediului generat de activitatile specifice serviciilor de achizitie date geofizice, serviciilor de investigare geofizica si perforare in gauri de sonda, activitatile de mentenanta si activitatile curente din sediile Societatii, precum si a impactului generat de activitatile subcontractorilor sau ale furnizorilor de servicii pe amplasamentele companiei.

Aceste reguli sunt parte din procedurile si modalitatile specifice sistemului de management de mediu implementat si certificat conform cerintelor standardului international ISO 14001:2015, ca parte din sistemul de management integrat QHSE.

Pentru controlul aspectelor de mediu generate de activitatile companiei si al impactului lor asupra mediului, sunt stabilite controale operationale, respectiv proceduri si instructiuni de mediu pentru operare si control, obiective specifice si programe de management de mediu.

Activitatile desfasurate in cadrul PROSPECTIUNI SA s-au realizat cu respectarea prevederilor mentionate in actele de reglementare in vigoare, privind protectia mediului, respectiv:

- Autorizatia de Mediu Nr. 208/ 27.05.2019 pentru desfasurarea activitatilor suport (secundare), cu impact semnificativ, cod CAEN 2562- operatiuni de mecanica generala, cod CAEN 3312- repararea masinilor, cod CAEN 4520- intretinerea si repararea autovehiculelor, la sediul secundar din Bucuresti, strada Coralilor, nr. 20 A;
- Autorizatia de Mediu Nr. PH-170/ 26.05.2014, revizuita la data de 01.07.2020 pentru servicii auxiliare operatiunilor de exploatare petrol si gaze si operatiunile de transport rutier in cont propriu de marfuri periculoase, clasele 1, 3 si 7 - la nivel national, la sediul secundar din localitatea Bucov, judetul Prahova,
- Autorizatia de Mediu Nr. 137/ 30.06.2014, revizuita la data de 13.06.2019, (Decizie Nr. 242/ 28.06.2019), pentru operatiuni suport (secundare) de depozitare marfuri periculoase (depozit de consum materiale explozive) la sediul secundar din localitatea Vernesti, judetul Buzau.

Datele solicitate de catre Agentiile de protectia mediului, atat prin actele de reglementare din punct de vedere al protectiei mediului, cat si de catre alte autoritati, au fost raportate la termenele stabilite. Aceste date se refera la aspectele de mediu monitorizate conform cerintelor din actele de reglementare mentionate:

- calitatea apelor uzate evacuate in reseaua de canalizare publica detinuta de catre APA NOVA Bucuresti;
- cantitatile de uleiuri uzate predate operatorilor economici autorizati in scopul valorificarii;
- evidenta gestiunii deșeurilor generate pe amplasamentele sediilor;
- evidenta semestrială a uleiurilor de consum și a uleiurilor uzate generate;

- actualizarea inventarului privind utilizarea substantelor periculoase;
- sesiunea de raportare pentru privind Statistica deșeurilor.

Principalele aspecte de mediu controlate de organizatie sunt:

- emisiile de noxe in atmosfera provenite de la mijloacele de transport,
- generarea de deseuri,
- generarea de ape uzate,
- poluari accidentale cu produse petroliere utilizate la echipamentele de lucru din dotare.

Pentru protejarea mediului, sunt stabilite si se urmareste aplicarea masurilor cuprinse in programele de management de mediu la nivelul fiecarei structuri organizatorice din societate. In cadrul echipelor de teren si in activitatile de mentenanta din societate, s-au facut eforturi pentru cresterea gradului de recuperare a resturilor de materiale generate si sortarea la sursa generatoare, precum si pentru predarea cat mai multor categorii de deseuri catre operatori autorizati.

Lucratorii de la toate nivelurile sunt informati despre importanta folosirii cat mai eficiente a resurselor naturale si strangerea selectiva a deșeurilor generate din activitatile pe care le desfasoara.

Funcțiile responsabile cu gestiunea deșeurilor din Societate au avut in atentie raportarile periodice catre APM Bucuresti, Buzau si Prahova. De asemenea, au fost monitorizate derularea contractelor pentru predarea deșeurilor generate, catre operatorii economici autorizati sa desfasoare activitatile de colectarea, transportul, valorificarea/ eliminarea deșeurilor, precum si pentru serviciile de prelevare si determinari analitice de laborator privind calitatea apelor uzate evacuate in rețeaua publica de canalizare, in conformitate cu solicitarile detinatorului APA NOVA Bucuresti.

Indicatori de performanta:

Prospectiuni S.A. are stabilite obiective de mediu atat la nivel strategic, aplicabile intregii societati, cat si la nivel operational incluzand subunitati sau functii specifice, care controleaza toate aspectele de mediu care pot crea riscuri asociate cu impacturi negative asupra mediului sau cu orice amenintare daunatoare. De asemenea societatea se asigura ca aceste riscuri sunt conexe si obligatiilor de conformare si altor cerinte ale partilor interesate. In acest context, obiectivul strategic de mediu se refera la combaterea la sursa a poluarii aerului si a disconfortului cauzat de aceasta datorat functionarii vehiculelor in zona de lucru.

Celelalte obiective de mediu operationale vizeaza:

- minimizarea generarii deseurilor si a pericolozitatii acestora prin mentinerea unui sistem sigur de gestionare a deseurilor generate;
- siguranta in utilizarea instalatiilor si produselor chimice periculoase;
- calitatea apelor uzate generate, inclusiv a apelor de suprafata si subterane;
- utilizare in mod responsabil a resurselor neregenerabile;
- cresterea gradului de constientizare a personalului in domeniul protectiei mediului.

Programele de management de mediu aplicabile includ si masuri legate de atenuarea schimbarilor climatice si adaptarea la acestea, protectia biodiversitatii si ecosistemelor terestre si acvatice.

Gradul de indeplinire a obiectivelor specifice de mediu in 2020: 99,2 %

Mentionam ca in activitatea companiei nu au existat litigii privind nerespectarea legislatiei in domeniul protectiei mediului.

Administrator Special
Petrisor Nicolae



Avizat,
EURO INSOL SPRL

prin
Munteanu Lazar Adrian

